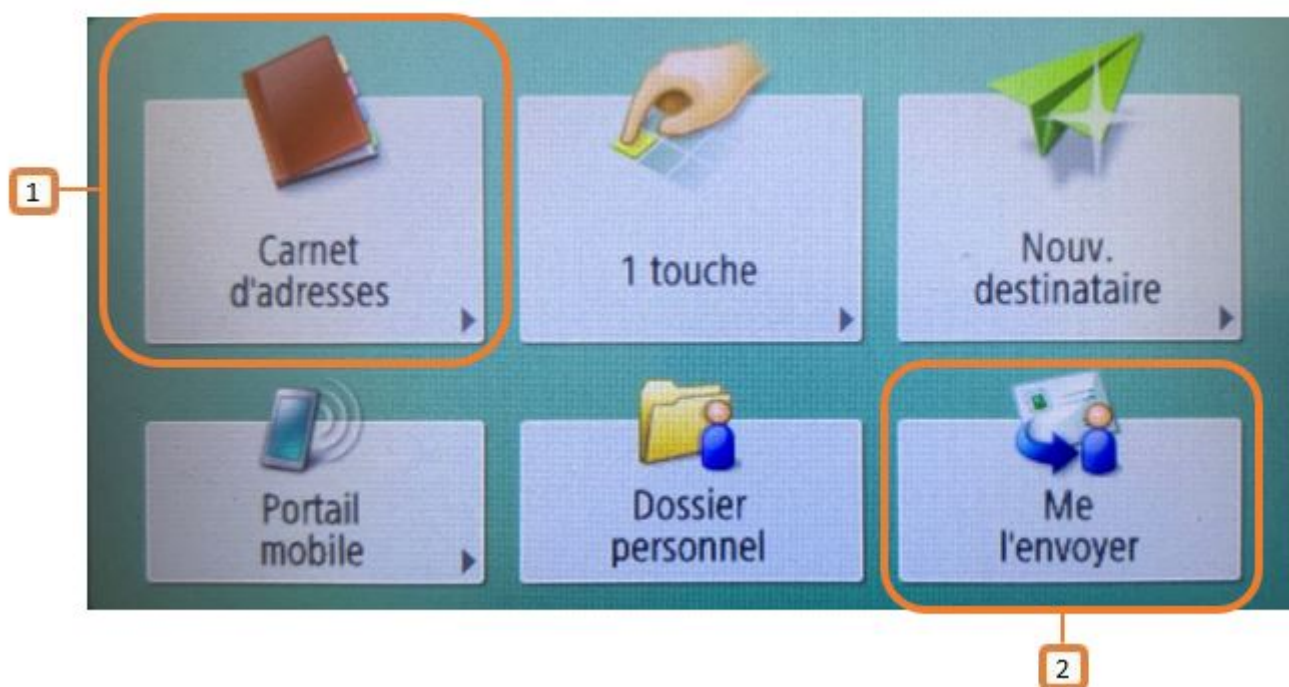


Scanner

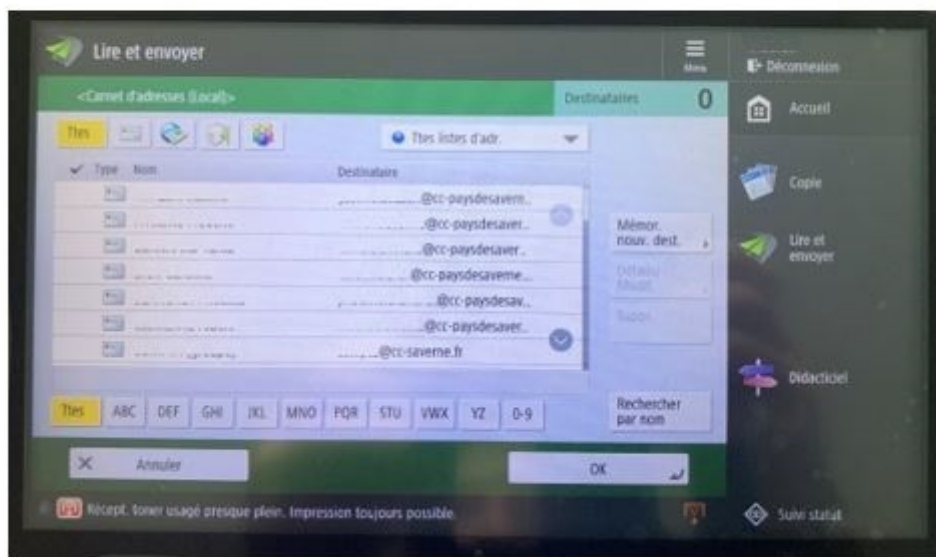
Votre choix s'oriente sur un scan :

Sélectionnez avec votre doigt l'icône « Lire et envoyer » du portail.



1 . Carnet d'adresses

Permet d'envoyer un scan à un utilisateur de la COM COM



2 . Permet d'envoyer un scan directement sur votre adresse mail.



Faire un scan to mail (scan plus envoi sur la boîte mail).

- 1 . Mettez l'original en place.
- 2 . Appuyer sur « Lire et Envoyer ».
- 3 . Sélectionnez « Me l'envoyer » (ou envoyer à un autre utilisateur).
- 4 . Appuyer sur Démarrer.



N'oublier pas de vous déconnecter une fois le scan terminé.

Révision #5

Créé 19 octobre 2022 06:52:55 par loic.tirelli

Mis à jour 19 octobre 2022 07:19:04 par loic.tirelli